

Дорожная карта реализации комплекса мер по ликвидации неуспешности деятельности образовательной организации с низкими результатами обучения

МБОУ «Ржавецкая СОШ»

(Срок реализации: сентябрь 2024 года – август 2025 года)

Цели:

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение качества образования в МБОУ «Ржавецкая СОШ».
3. Создать условия для повышения мотивации к обучению, самообразованию педагогов.

Задачи:

1. Определить комплекс внешних и внутренних факторов, влияющих на снижение образовательных результатов в МБОУ «Ржавецкая СОШ».
2. Организация систематического комплексного анализа по результатам процедур внешней и внутренней оценки качества образования в МБОУ «Ржавецкая СОШ».
3. Функционирование системы объективной оценки результатов обучения.
4. Устранение профессиональных дефицитов руководящих и педагогических работников.
5. Обеспечение индивидуальной поддержки обучающихся по выявленным дефицитам.
6. Совершенствование работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Ожидаемые результаты:

1. Включение в реализацию внутришкольной системы управления качеством образования всех участников образовательного процесса (администрация, учителя-предметники, работники социально-педагогической службы, родители (законные представители), обучающиеся).
2. Улучшение образовательных показателей МБОУ «Ржавецкая СОШ» к августу 2025 года минимум на 10%.
3. Совершенствование работы с родителями (законными представителями) обучающихся – увеличение роста участия родителей (законных представителей) в мероприятиях МБОУ «Ржавецкая СОШ» минимум на 10%.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Ожидаемый результат	Отметка о выполнении
1. Организационное обеспечение					
1.1.	Назначение школьного координатора, по реализации повышения качества образования и ликвидации дефицитов обучающихся ОО	Сентябрь 2024 г.	Руководитель ОО	Координация деятельности рабочей группы, своевременное принятие управленческих решений	Приказ
1.2.	Создание рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на повышение качества образования и ликвидации дефицитов обучающихся	Сентябрь 2024 г.	Руководитель ОО	Реализация мероприятий дорожной карты	Приказ
1.3.	Разработка дорожной карты, предусматривающей реализацию мероприятий, направленных на повышение качества образования и ликвидацию дефицитов обучающихся	Сентябрь 2024 г.	Руководитель ОО	Комплекс мероприятий, направленный на повышение качества образования и ликвидацию дефицитов обучающихся	Дорожная карта
1.4.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска». Работа ПМПК	В течение учебного года	Зам. директора, Педагог-психолог	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в усвоении учебных предметов, своевременная психолого-педагогическая поддержка	Протокол заседания ПМПК, план индивидуальной работы
1.5.	Организация ранней профориентационной работы с обучающимися	В течение учебного года	Зам. директора, соц. педагог, советник по воспитанию, классные руководители	Снижение рисков смены профиля в 11 классах	Протоколы, справки, планы
1.6.	Контроль сайта ОО на содержание актуальной информации	Каждый месяц	Руководитель ОО, администратор сайта	Актуальная информация на сайте	Сайт ОО
2. Аналитическая работа					
2.1.	Проведение мониторинга эффективности реализации дорожной карты	Январь 2024 г., май 2025 г.	Руководитель ОО, координатор	Своевременное принятие управленческих решений	Аналитический отчет

2.2.	Анализ мониторинга внутренней системы оценки качества: а) на основе результатов внутренних оценочных процедур (за последние 2 года); б) на основе результатов пробных, диагностических, тренировочных работ и т.д.	а) Август – сентябрь 2024 г.; б) в соответствии с графиком контрольных мероприятий	Зам. директора, учителя-предметника	Определение уровня и качества подготовки обучающихся. Выявление проблемных зон в обучении	Аналитическая справка (включая объективность оценивания)
2.3.	Анализ мониторинга внешней системы оценки качества: а) на основе результатов ВПР, ГИА и т.д. (за последние 2 года); б) на основе результатов пробных, диагностических, тренировочных работ и т.д.	Август – сентябрь 2024 г.	Зам. директора, учителя-предметника	Определение уровня и качества подготовки обучающихся. Выявление проблемных зон в обучении	Аналитическая справка, анализ ВПР, ГИА учителей предметников (отчет)
2.4.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, ГИА, мониторинги)	В соответствии с планом-графиком ВСОКО ¹	Административная команда	Повышение качества преподавания предметов (9 класс: математика – по результатам ОГЭ-2024)	Справка об административном контроле
2.5.	Посещение уроков учителей-предметников с целью отслеживания подготовки к ГИА, разбора заданий ВПР	В соответствии с планом-графиком ВСОКО	Административная команда	Повышение качества преподавания предметов	Справки о посещенных уроках
2.6.	Статистические отчеты по итогам четверти, года	В соответствии с планом-графиком ВСОКО	Зам. директора	Своевременное принятие управленческих решений	Статистические отчеты
2.7.	Разработка плана мероприятий по подготовке к ГИА выпускников 2024-2025 уч. г.	Август 2024 г.	Зам. директора	Выявление и обозначение проблемных зон в обучении и определение мер по коррективке образовательного процесса	План мероприятий
2.8.	Выявление обучающихся «группы риска» (с неблагоприятной оценочной ситуацией) и организация индивидуальной работы с	По итогам учебных четвертей и	Педагоги, зам. директора	Выявление и обозначение проблемных зон в обучении и определение мер по	Аналитическая справка + ИОМ обучающегося

¹ ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования

	учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении	оценочных процедур		корректировке образовательного процесса	
2.9.	Контроль реализации ИОМ обучающихся «группы риска»	В соответствии с планом-графиком ВСОКО	Руководитель ОО, зам. директора	Определение мер по корректировке образовательного процесса	Аналитическая справка
2.10.	Мониторинг качества повышения квалификации педагогов по дополнительным образовательным программам	Август 2024 г.	Зам. директора	Создание условий для повышения профессиональных компетенций педагогов. Профессиональное развитие педагогов в соответствии с выявленными затруднениями	План-график повышения квалификации педагогов на 2024-2025 уч. г.
2.11.	Мониторинг участия учителей-предметников в диагностиках для выявления профессиональных дефицитов руководящих и педагогических работников	Сентябрь 2024 г.	Зам. директора, методисты БММЦ	Выявление и обозначение профессиональных затруднений педагогов. Профессиональное развитие педагогов в соответствии с выявленными затруднениями	План-график
3. Методическое сопровождение педагогов					
3.1.	Реализация мероприятий дорожной карты	В течение учебного года	Рабочая группа	Дорожная карты школы реализована в соответствии с установленными сроками	Аналитический отчет
3.2.	Разработка ИОМ для руководящих и педагогических работников, испытывающих затруднения. Контроль реализации	В течение учебного года	Руководитель ОО, зам. директора, методисты БММЦ	Создание условий для повышения профессиональных компетенций руководящих и педагогических работников. Профессиональное развитие руководящих и педагогических работников в соответствии с выявленными затруднениями	ИОМ руководящих и педагогических работников
3.3.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций руководящих и педагогических работников, в т.ч. режиме ВКС	По запросу ОО и учителей-предметников	Руководитель ОО, зам. директора, учителя-предметники	Снижение уровня профессиональных дефицитов руководящих и педагогических работников	Журнал консультаций
3.4.	Оказание практической помощи руководящим и педагогическим	По запросу ОО	Руководитель ОО,	Снижение уровня профессиональных дефицитов	Журнал консультаций

	работникам, имеющим затруднения в профессиональной деятельности, наставниками из числа опытных педагогов школы, в том числе в рамках сетевого взаимодействия	и учителей-предметников	зам. директора, наставники, методисты БММЦ	руководящих и педагогических работников	
3.5	Организация обмена опытом в формате взаимопосещения уроков	В течение учебного года	Зам. директора, руководители МО, методисты БММЦ	Обмен опытом и повышение качества преподавания предметов	Справки о посещенных уроках, протокол совещания при директоре и др.
3.6.	Оказание адресной методической помощи по развитию внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	В течение учебного года	Руководитель ОО, рабочая группа ОО, заведующий БММЦ	Создание системы сбалансированной ВСОКО	Чек-лист самоаудита
3.7.	Организация и проведение «Методического дня» на базе ОО	По запросу ОО и управления образования	Заведующий, методисты БММЦ	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам, вызывающим затруднения в педагогической деятельности	Явочный лист, журнал консультаций
3.8.	Планирование деятельности и участие в проведении заседаний ШМО, на основе анализа внешних и внутренних оценочных процедур (со своевременной корректировкой)	В соответствии с планом ШМО	Зам. директора, руководители МО, методисты БММЦ	Повышение качества работы ШМО	График заседаний, протоколы ШМО
3.9.	Участие педагогов в плановом прохождении обучения по дополнительным образовательным программам, а также в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами	В соответствии с графиком проведения программ ДПО	Зам. директора	Создание условий для повышения профессиональных компетенций педагогов. Профессиональное развитие педагогов в соответствии с выявленными затруднениями	Удостоверения о повышении квалификации
3.10.	Участие учителей-предметников в диагностиках профессиональных компетенций руководящих и педагогических работников	Февраль 2025 г.	Зам. директора, методисты БММЦ	Выявление и обозначение профессиональных затруднений педагогов. Профессиональное развитие педагогов в	Опросный лист педагога, результаты выгрузки ОГАОУ ДПО «БелиРО»

				соответствии с выявленными затруднениями	
3.11.	Организации деятельности по аттестации педагогических кадров (помощь в получении первой и высшей категории), соответствие занимаемой должности	В течение учебного года	Зам. директора	Повышение уровня профессионализма педагогов	Приказы об установлении квалификационной категории
3.12.	Привлечение педагогов к участию в муниципальных, межмуниципальных, региональных методических мероприятиях	В течение учебного года	Руководитель ОО, зам. директора, учителя-предметники	Создание условий для повышения профессионального уровня по вопросам, вызывающим затруднения в организации образовательного процесса	Явочный лист
3.12.1 .	Семинар «Практические подходы к организации работы методических объединений: пути формирования предметных и метапредметных умений обучающихся» для руководителей методических объединений общеобразовательных организаций Белгородской области	Февраль 2025 г.	Методисты БММЦ	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам использования оборудования «Точка роста»	Явочный лист
3.12.2 .	Семинар «Совершенствование предметных компетенций учителя математики» для учителей математики, в том числе школ с низкими образовательными результатами, Белгородского и Прохоровского районов, Яковлевского муниципального округа	Март 2025 г.	Методисты БММЦ	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам преподавания в школе	Явочный лист
3.12.3 .	Семинар-практикум «Применение эффективных приёмов формирования читательской грамотности на уроках русского языка и литературы» для учителей русского языка и литературы, начальных классов общеобразовательных организаций Белгородской области, в том числе молодых специалистов Яковлевский муниципальный округ)	Апрель 2025 г.	Методисты БММЦ	Повышение профессиональной компетентности администрации и педагогов по практикам эффективного режима функционирования школ с низкими образовательными результатами	Явочный лист

3.12.4 .	Вебинар «Ситуационный анализ как условие повышения эффективности управленческих решений руководителя общеобразовательного учреждения» для руководителей общеобразовательных организаций Белгородского и Прохоровского районов, Яковлевского муниципального округа	Ноябрь 2025 г.	Методисты БММЦ	Повышение профессиональной компетентности педагогов по работе программы наставничества	Явочный лист
3.12.5 .	Семинар «Актуальные вопросы подготовки к ГИА» для педагогических работников общеобразовательных организаций Белгородской области, в том числе школ с низкими образовательными результатами	Ноябрь 2025 г.	Методисты БММЦ	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам развития функциональной грамотности школьников.	Явочный лист
3.12.6 .	Мастер-классы «Планируемые результаты ФОП как основа для освоения программ НОО» для педагогов начальных классов общеобразовательных организаций Белгородского и Прохоровского районов, Яковлевского муниципального о	Октябрь 2025 г.	Методисты БММЦ	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки к ГИА	Явочный лист
4. Подготовка к ГИА					
4.1.	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – размещение актуальной информации на официальном сайте школы, информирование родителей и обучающихся	В сроки, установленные Порядками ГИА	Зам. директора, администратор сайта	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА	Сайт ОО
4.2.	Проведение консультаций для обучающихся по психологическим аспектам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка учеников к ГИА	Журнал консультаций, протокол родительского собрания
4.3.	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11-х классах	Декабрь-апрель	Зам. директора, педагоги-предметники	Выявление и обозначение проблемных зон в обучении и определение мер по	Аналитическая справка педагогов-предметников,

				корректировке образовательного процесса	протокол совещания при директоре
4. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс					
5.1.	Организация сотрудничества с родителями (законных представителей) по вопросам качества обучения и воспитания (родительские собрания, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение учебного года	Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс	Протокол
5.2.	Проведение консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся по психологическим аспектам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка учеников к ГИА	Протокол родительского собрания
5.3.	Организация ориентационной работы с родителями (законными представителями) (профессиональное и образовательное консультирование)	В течение учебного года	Зам. директора, соц. педагог, советник по воспитанию, классные руководители	Снижение рисков смены профиля в 11 классах	Протокол родительского собрания, анкетирование
5.4.	Организация и проведение родительских лекториев по вопросам профориентации	В течение учебного года	Зам. директора, соц. педагог, советник по воспитанию, классные руководители, приглашенные специалисты	Снижение рисков смены профиля в 11 классах, осознанный выбор обучающимися профилей образования	Протокол родительского собрания, план